

PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ GRAU SUPERIOR

❖ SOL·LICITUD de PREINSCRIPCIÓ

*Per obtenir tota la informació relativa a sol·licitud i preinscripció i matrícula consulteu <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/fp-grau-superior/inici/>

Per accedir a un cicle de formació professional cal formalitzar la sol·licitud de preinscripció encara que es cursin altres ensenyaments en el mateix centre.

Què necessito per fer la preinscripció?

- **Ordinador, tauleta o telèfon mòbil amb connexió a Internet:** Et caldrà un dispositiu electrònic amb connexió a Internet perquè **aquest any la preinscripció es fa del tot en línia.**
 - **Eina d'identificació digital:** La persona que faci el tràmit en format electrònic cal que tingui una eina d'identificació digital com el **DNI electrònic, la T-CAT, el sistema Cl@ve o l'idCAT Mòbil.** Si no es té aquesta eina es pot presentar la sol·licitud en format informàtic.
 - **Codi identificador de l'alumne o l'alumna, RALC:** Quan les sol·licituds de preinscripció es fan electrònicament cal tenir preparat el codi identificador de l'alumne o l'alumna. Aquest codi es pot consultar en aquest mateix web, en l'apartat [Consulta de l'identificador de l'alumne](#). Per fer la consulta i obtenir el número d'identificador, el pare, la mare o el tutor o la tutora legal que faci el tràmit s'ha d'autenticar electrònicament. El portal sol·licita la data de naixement de l'alumne i, un cop validada, mostra la informació en pantalla. És important verificar també que tota la informació que hi apareix és correcta. En cas contrari, cal sol·licitar una rectificació de les dades.
 - **Codi del cicle al qual voleu accedir.** Els trobareu a la pestanya Descripció del cicle corresponent dins l'apartat Estudis d'aquest web.
 - **Documentació identificativa.** És necessària quan l'alumne no té el codi identificador o si la sol·licitud es fa en suport informàtic: El llibre de família i DNI del pare, la mare o el tutor o tutora que fa la gestió si l'alumne és menor. Si és el cas, el passaport o document d'identitat d'un país membre de la Unió Europea. Si l'alumne és major de 18 només cal presentar el seu DNI. Cal escanejar o fotografiar aquesta documentació i adjuntar-la.
 - **Documentació acreditativa de la qualificació mitjana d'estudis.**
Si es tracta d'alumnes escolaritzats a Catalunya a partir del curs 2016-2017 que al·leguin el títol de Batxillerat o el de tècnic de formació professional de grau mitjà o d'arts plàstiques i disseny:
 - En general, no cal presentar cap certificat de la qualificació mitjana de l'expedient. Aquesta s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació i es mostra en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.
 - Si s'ha obtingut a l'IOC, sí que s'ha de presentar el certificat de la qualificació mitjana de l'expedient, ja que les dades no es poden obtenir.
- Les persones que han superat la prova d'accés a Catalunya des de l'any 2011:
- No cal presentar cap certificat de la qualificació mitjana de l'expedient. Aquesta s'obté de les bases de dades del Departament d'Educació i es mostra en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional.

- Si la prova d'accés és anterior o s'ha realitzat en una altra comunitat autònoma, s'ha d'adjuntar la certificació d'haver-la superat digitalitzada.

Els alumnes amb estudis de batxillerat LOGSE:

- Cal adjuntar una còpia escanejada o fotografiada de les pàgines 22 i 23 del llibre de qualificacions.

Els alumnes que al·leguen un estudi estranger:

- **Si aquest està homologat a Catalunya des de l'any 2016:** No cal presentar res. La qualificació s'obté de l'aplicació de gestió d'homologacions.
- **Si aquest estudi NO està homologat a Catalunya des de l'any 2016:** Cal adjuntar la credencial digitalitzada (escanejada o fotografiada per les dues cares) on consti l'homologació. Si en la credencial no hi consta o bé no s'ha resolt encara l'homologació, es pot demanar el càlcul de la qualificació mitjana al Departament d'Educació. (IMPORTANT: si no es demana aquest càlcul al Departament o no es pot calcular dins el termini, es considera que és un 5.)
- **Si l'alumne/a encara no ha finalitzat aquests estudis en el moment de la preinscripció i per això no s'ha pogut iniciar el tràmit d'homologació:** Es pot presentar una declaració responsable que té els mateixos efectes per al procés de preinscripció que la presentació del volant de matrícula condicional, que acredita que s'ha iniciat l'expedient d'homologació. En aquest cas, la qualificació es considera que és un 5.

Alumnes que han realitzat les proves d'accés:

- **Els alumnes que han superat la prova d'accés en convocatòries de la Generalitat de Catalunya a partir de l'any 2011:** No cal presentar-ne el certificat. El Departament obté la qualificació de l'aplicació de gestió de proves i es mostrarà en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb el barem provisional.
- **Els alumnes que han superat la prova d'accés en convocatòries de la Generalitat de Catalunya anteriors al 2011 o en altres comunitats autònomes:** Cal adjuntar la certificació d'haver-la superat digitalitzada (escanejada o fotografiada).
- **Les persones que han superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys l'any actual:** Cal adjuntar una còpia de la consulta dels resultats de la prova, escanejada o fotografiada per les dues cares (en el moment de la matrícula cal presentar al centre el certificat de superació de la prova).
- **Les persones exemptes de la prova d'accés per haver superat les proves d'accés a la universitat per a majors de 40 o 45 anys** han d'adjuntar a la sol·licitud de preinscripció el certificat de superació d'aquesta prova.

Els alumnes que al·leguen altres ensenyaments que donen accés, han de presentar el certificat de la qualificació mitjana de l'expedient de què es tracti.

IMPORTANT: En tots els casos en què es preveu obtenir la qualificació mitjana de les bases de dades del Departament d'Educació: si al final no es pot obtenir i no es mostra en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb la puntuació provisional, es pot realitzar una reclamació utilitzant l'eina electrònica per adjuntar la reclamació i el document de certificació de la qualificació mitjana fins al final del període de reclamació en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb el barem provisional.

Hi ha dos tipus de sol·licitud:

Sol·licitud Electrònica:

Com fer la **sol·licitud electrònica:**

Accés a la sol·licitud: <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/fp-grau-superior/inici/>

1. Ves a l'apartat Preinscripció del web del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i escull el formulari en format electrònic. Per fer-ho necessitaràs una eina d'identificació digital com el DNI electrònic, la T-CAT, el sistema CI@ve o l'idCAT Mòbil.
2. Introdueix el número identificador de l'alumne (IDALU), el [RALC](http://educacio.gencat.cat/es/tramits/tramits-temes/identificador-alumne).
<http://educacio.gencat.cat/es/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>
3. Obre el formulari de preinscripció i omple totes les dades personals que se't demanin.
4. Indica el codi dels cicles als quals voleu accedir. Trobareu els codis a la pestanya Descripció de cada estudi.
5. Indica el llistat ordenat de centres, cicles o torns als quals t'agradaria accedir ordenats per ordre de preferència.
6. Especifica totes les circumstàncies especials que acreditin la teva sol·licitud (residència habitual, si té alguna necessitat educativa específica...).
7. Adjunta tota la informació escanejada o fotografiada que es requereixi

Recorda: Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per alumne o alumna.

Amb suport informàtic

Com fer la **sol·licitud en format informàtic:**

Si no es pot utilitzar el formulari electrònic cal utilitzar el formulari amb suport informàtic.

Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per persona però s'hi poden indicar a la mateixa sol·licitud peticions d'admissió en diversos centres, modalitats i règim, sempre ordenats per ordre de preferència.

Com fer la sol·licitud en suport informàtic:

Accés a la sol·licitud:

<https://preinscripcio.gencat.cat/ca/estudis/fp-grau-mitja/inici/>

1. Ves a l'apartat Preinscripció del web del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i escull el formulari en suport informàtic.
2. Obre el formulari de preinscripció i omple totes les dades personals que se't demanin.
3. Indica el codi dels cicles als quals voleu accedir. Trobareu els codis a la pestanya Descripció de cada estudi.
4. Indica el llistat ordenat de centres, cicles o torns als quals t'agradaria

accedir ordenats per ordre de preferència.

5. Especifica totes les circumstàncies especials que acreditin la teva sol·licitud (residència habitual, si té alguna necessitat educativa específica...).
6. Adjunta tota la informació escanejada o fotografiada que es requereixi.

Recorda: Només es pot presentar una sol·licitud de preinscripció per alumne o alumna.

*Documentació identificativa a presentar per correu electrònic en el cas de sol·licitud amb suport informàtic:

- Si l'alumne és major d'edat o fa els 18 anys durant l'any 2022:
 - El DNI o NIE, si no s'ha pogut validar el document electrònicament (consulteu la informació al resguard de la sol·licitud); el passaport o el document d'identitat del país d'origen, si es tracta d'estrangers comunitaris, si és el document amb què s'ha identificat.
- Si l'alumne és menor d'edat, i no fa els 18 anys durant l'any 2022, també cal enviar per correu electrònic:
 - El llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
 - El DNI o NIE de l'alumne/a i de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet), si no s'ha pogut validar el document electrònicament (consulteu la informació al resguard de la sol·licitud); o el passaport o el document d'identitat del país d'origen si es tracta d'estrangers comunitaris, si és el document amb què s'han identificat.

Validació de la sol·licitud i comprovació de la documentació acreditativa

El centre comprovarà la documentació identificativa i acreditativa presentada, escanejada o fotografiada, amb especial diligència, i si es té cap dubte sobre la seva veracitat, pot requerir la presentació de la documentació original i/o demanar documentació alternativa addicional per comprovar les circumstàncies al·legades.

En cas de dubte o conflicte pot dirigir-se a la comissió de garanties d'admissió i/o a la inspecció educativa com a garants del procés d'admissió.

Publicació de les llistes de barem i de les llistes d'assignacions i d'espera

Les llistes es publicaran al web del centre: www.institutpoblenou.com

Reclamacions a la llista de barem provisional

La presentació de reclamacions a la llista de barem provisional es farà mitjançant un correu electrònic a preinscripcio@iespoblenou.org. A l'assumpte del correu cal posar "Reclamació" i el cicle que sol·liciteu, per exemple, "Reclamació Activitats Comercials"

El centre enviarà un correu de resposta com a justificant de recepció de la reclamació.

❖ **CALENDARI PREINSCRIPCIÓ**

Fases de la preinscripció	Dates
Presentació de sol·licituds	Del 25 al 31 de maig
Presentació de documentació	Del 25 de maig a l'1 de juny
Publicació de llista de sol·licituds amb la puntuació provisional	23 de juny
Presentació de reclamacions	Del 23 al 29 juny
Publicació de llista de sol·licituds amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions Sorteig del número per al desempat	5 de juliol
Publicació de llistes ordenades definitives	7 de juliol
Publicació del nombre definitiu de places per centre i curs	15 de juliol
Publicació de la llista d'alumnes admesos i llista d'espera	15 de juliol
Matriculació dels alumnes preinscrits amb plaça assignada	Del 18 al 22 de juliol
Segona fase d'admissió per a alumnes sense plaça assignada a cap centre (només poden participar els alumnes preinscrits que rebin un mail)	14 al 16 de setembre

❖ CALENDARI MATRICULACIÓ

Alumnes preinscrits amb plaça assignada: del **18 al 22 de juliol de 2022**

Quan s'ha de fer la matrícula?

El període de matriculació dels cicles de formació professional de grau superior pels alumnes amb plaça assignada és del 18 al 22 de juliol de 2022, ambdós inclosos.

Si no pots fer la matriculació en aquestes dates, cal que presentis un justificant el més aviat possible al mateix centre, perquè si no es considera que renunciïs a la plaça i la perds.

Què necessito per fer la matrícula?

- **DNI renovat amb l'adreça correcta**, si el domicili al·legat no consta en el document. Cal adjuntar-lo escanejat o fotografiat.
- **Documentació acreditativa dels requisits d'accés als cicles**. Si compleixes els requisits però per causes justificades no pots presentar la documentació que ho acrediti, et matricules condicionalment i tens temps fins a l'inici del curs per presentar la documentació que et falta. Si no presentes la documentació en el temps establert, s'anul·la la matrícula.
- **Documentació acreditativa de les titulacions estrangeres**. Els alumnes amb titulacions estrangeres han d'acreditar que han iniciat el tràmit d'homologació o convalidació amb la presentació del volant d'inscripció condicional vigent. La matrícula queda condicionada a la resolució positiva de la sol·licitud d'homologació o convalidació.

Per fer la matriculació haureu de portar la documentació necessària (DNI, Targeta Sanitària, document que acrediti que es disposa dels estudis que donen accés al cicle) presencialment al centre a les dates que corresponguin al vostre cicle i que publicarem al nostre web (www.institutpoblenou.cat). També haureu de fer la inscripció a l'aplicatiu de matrícula intern, que també trobareu al web del centre. Si no es fa, s'anul·larà la matrícula.

❖ SEGONA FASE D'ADMISSIÓ

Si després del procés ordinari de matrícula, queden places vacants, el centre les ofereix als participants en el procés de preinscripció que no hagin estat assignats en la primera petició. Les vacants que s'ofereixen es publiquen en aquest web i en el web de cada centre el 13 de setembre de 2022. La segona fase d'admissió es fa seguint l'ordre de la llista d'espera.

Quins són els passos a seguir per a la segona fase d'admissió?

- Els alumnes que podeu participar en aquesta segona fase d'admissió rebreu un correu electrònic amb un enllaç a la sol·licitud de preinscripció telemàtica perquè hi pugueu accedir i fer l'ampliació de les sol·licituds.
- El període per presentar l'ampliació de sol·licituds en aquesta segona fase és del 14 al 16 de setembre de 2022.
- Per accedir-hi cal que t'identifiquis amb el codi de sol·licitud i el teu DNI si ets major d'edat, o el del teu tutor referent si ets menor d'edat.
- Pots introduir fins a cinc peticions més d'entre els centres i cicles que hagin ofert vacants en la segona fase d'admissió.
- En aquesta segona fase d'admissió les sol·licituds s'ordenen d'acord amb els mateixos criteris de barem que en procés de preinscripció inicial.

❖ REQUISITS D'ACCÉS ALS CICLES FORMATIUS DE GRAU SUPERIOR

Hi ha 3 vies per accedir a les places a cicles formatius:

1. Via batxillerat o estudis equivalents: es reserven un 60 % de les places als alumnes que arriben per aquesta via. Tenen prioritats els alumnes que han cursat les modalitats de batxillerat prioritàries i afins per al cicle que es vulgui escollir. Un cop aplicada la prioritat, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana dels estudis.
2. Via títol de tècnic de formació professional de grau mitjà o d'arts plàstiques i disseny: es reserven un 20 % de les places als alumnes que arriben per aquesta via. Les sol·licituds s'ordenen tenint en compte les prioritats següents:
 - En primer lloc tenen prioritats els alumnes amb títol de tècnic/a de grau mitjà de formació professional o d'arts plàstiques i disseny que procedeix d'una família professional afí, segons les afinitats entre famílies professionals del cicle de grau mitjà cursat i del cicle de grau superior a què volen accedir.
 - En segon lloc tenen prioritats els alumnes amb títol de tècnic/a de grau mitjà de formació professional o d'arts plàstiques i disseny que procedeixen d'una família professional no afí.
 - Un cop aplicada la prioritat, les sol·licituds s'ordenen d'acord amb la qualificació obtinguda al cicle de grau mitjà de formació professional o d'arts plàstiques i disseny.
3. Via prova d'accés (o exempció) o del curs específic d'accés o per altres titulacions que permeten l'accés:

Es reserven als alumnes que arriben per aquesta via el 20 % de les places. Dins d'aquesta via, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana del curs o de la prova d'accés.

En tots els casos, per desfer situacions d'empat, s'aplica el resultat del sorteig. Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen a la resta de les vies de manera proporcional.

Recorda: Per poder cursar un cicle de grau superior cal complir els **requisits acadèmics** d'accés que estableix la normativa

Accés directe als CFGS:

- Títol de graduat en batxillerat,
- Títol de tècnic o de tècnic auxiliar,
- Títol de tècnic superior d'FPPII o equivalent
- Títol de tècnic o tècnic superior d'Arts Plàstiques i Disseny
- Titulació universitària oficial
- Haver superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys o de 45 anys,
- Haver superat la prova d'accés als cicles formatius de grau superior

Les persones que no compleixen cap dels requisits esmentats han de superar una prova d'accés. Per presentar-s'hi han de tenir, com a mínim, 19 anys l'any en que es fa la prova.

❖ **PREUS, PAGAMENTS, BONIFICACIONS, DESCOMPTES I BEQUES**

PREUS

No hi ha cap quota mensual, l'Institut Poble Nou és un centre públic.

Les quantitats a pagar per l'alumne al moment de formalitzar la matrícula son:

- Assegurança escolar obligatòria i Material: **445€/any***
- Assegurança escolar i Material (alumnes a partir de 28 anys): **455€/any***
- Possibilitat de pagament fraccionat: **SÍ**

***NOTA IMPORTANT:** En cas de renúncia o baixa de matrícula, no es retornarà el preu de material ni l'assegurança escolar.

BEQUES

Les persones matriculades, **poden demanar beca al Ministeri d'Educació i Formació Professional**, la sol·licitud es fa del 30 de març al 12 de maig de 2022 per [Internet](#) (hi ha una convocatòria general i una altra per persones amb necessitats educatives específiques NEE)