

PLA D'ACTIVITATS COMERÇ INTERNACIONAL

Marca amb una "X" les principals activitats que l'alumne/a durà a terme durant la seva estada a l'empresa, valorant que siguin variades.

ACTIVITATS FORMATIVES	
	1. Activitats formatives de referència relacionades amb la gestió econòmica i financera de l'empresa
	1.1. Col·laboració en el procés de selecció de recursos financers.
	1.2. Elaboració i gestió de documentació comercial per al comerç no internacional.
	1.3. Gestió de tresoreria i de cobraments i pagaments.
	1.4. Elaboració i tramitació de documentació fiscal.
	2. Activitats formatives de referència relacionades amb la internacionalització de l'empresa i els mercats exteriors
	2.1. Elaboració d'informes per determinar les oportunitats d'entrada en mercats exteriors.
	2.2. Participació en l'establiment de l'estratègia d'introducció en un mercat exterior.
	2.3. Participació en el procés de prospecció de mercats internacionals.
	2.4. Col·laboració en l'elaboració d'un pla de màrqueting internacional.
	2.5. Elaboració d'informes comercials en la llengua pròpia o en anglès, amb els resultats i les conclusions de l'estudi de mercat internacional.
	2.6. Participació en la planificació i gestió del màrqueting digital.
	2.7. Realització de la facturació electrònica del comerç internacional.
	3. Activitats formatives de referència relacionades amb l'organització, gestió i verificació dels processos d'emmagatzematge, transport i distribució internacional de mercaderies
	3.1. Col·laboració en la selecció dels mitjans i rutes de transport en les activitats de comerç internacional.
	3.2. Formalització de contractes de transport en qualsevol mitjà.

	3.3. Tramitació de les assegurances de transport.
	3.4. Gestió de documentació d'operacions de transport internacional en qualsevol mitjà.
	3.5. Participació en l'organització del procés d'emmagatzematge.
	3.6. Gestió de les operacions de recepció, preparació de comandes, i expedició.
	3.7. Gestió d'operacions de logística inversa.
	3.8. Control de tasques de magatzem.
	4. Activitats formatives de referència relacionades amb la comercialització de l'empresa als mercats exteriors
	4.1. Elaboració i gestió de la documentació necessària en les operacions d'introducció/expedició de mercaderies en el comerç intracomunitari.
	4.2. Elaboració i gestió de la documentació necessària en les operacions d'importació/exportació amb països no comunitaris.
	4.3. Gestió de la documentació duanera que s'ha d'utilitzar en les operacions d'importació/exportació.
	4.4. Participació en la preparació i desenvolupament de la negociació comercial internacional.
	5. Activitats formatives de referència relacionades amb la gestió del finançament internacional i dels cobraments i pagaments
	5.1. Elaboració d'informes financers a partir de la recollida i emmagatzematge de dades d'entitats financeres, clients i proveïdors potencials.
	5.2. Elaboració i gestió de la documentació necessària per a l'obtenció de finançament.
	5.3. Gestió de l'obtenció de finançament amb suport oficial a l'exportació.
	5.4. Col·laboració en l'elecció de la cobertura d'assegurances en les operacions de venda internacional.
	5.5. Gestió de la documentació de cobrament o pagament internacional simple.
	5.6. Gestió de la documentació de cobrament o pagament internacional documentari.